โครงการอบรม

หลักสูตรประกาศนียบัตรทางกฎหมายปกครองและคดีปกครองชั้นสูง

ได้รับการรับรองหลักสูตรจาก
คณะกรรมการตุลาการศาลปกครอง (ก.ศป.) แล้ว

จัดโดย

คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ร่วมกับ

คณะนิติศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

สถานที่อบรม คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

เลขที่ 123 หมู่ 16 ถ.มิตรภาพ ต.ในเมือง อ.เมือง จ.ขอนแก่น

โทรศัพท์ 043-203588

โทรสาร 043-203588

โครงการอบรม
หลักสูตรประกาศนียบัตรทางกฎหมายปกครองและคดีปกครองชั้นสูง

คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ร่วมกับ

คณะนิติศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

1. หลักการและเหตุผล

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย (พุทธศักราช 2540) ซึ่งมีเจตนารมณ์หลักในการปฏิรูปการเมือง ส่งเสริมและคุ้มครองสิทธิเสรีภาพของประชาชน ให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการปกครองและตรวจสอบการใช้อำนาจรัฐเพิ่มขึ้น ตลอดทั้งปรับปรุงโครงสร้างทางการเมืองให้มีเสถียรภาพและประสิทธิภาพยิ่งขึ้น จึงบัญญัติให้จัดตั้งองค์กรตามรัฐธรรมนูญขึ้นเป็นจำนวนมาก ทั้งองค์กรอิสระตามรัฐธรรมนูญ อันได้แก่ คณะกรรมการการเลือกตั้ง คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ผู้ตรวจการแผ่นดินของรัฐสภา คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ตลอดจนองค์กรตุลาการ มีการจัดตั้งศาลใหม่ขึ้น 2 ศาลได้แก่ ศาลรัฐธรรมนูญและศาลปกครอง การถือกำเนิดขึ้นของศาลปกครองนี้เองนับเป็นการเปลี่ยนแปลงขนานใหญ่ในระบบศาลและกระบวนการยุติธรรมของไทย กล่าวคือ ระบบศาลคู่ซึ่งมีกระบวนวิธีพิจารณาที่แตกต่างกันระหว่างศาลยุติธรรมและศาลปกครอง กอปรกับในช่วงเวลาเดียวกันนั้นเอง ได้มีการตราพระราชบัญญัติซึ่งมีเนื้อหาเป็นการวางกรอบหลักเกณฑ์ในการใช้อำนาจและการควบคุมการใช้อำนาจของฝ่ายปกครองขึ้นมาหลายฉบับ ไม่ว่าจะเป็นพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. 2539 พระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2539 พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. 2540 และพระราชบัญญัติจัดตั้งศาลปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง พ.ศ. 2542 เมื่อเกิดความเปลี่ยนแปลงด้านโครงสร้างองค์กรและระบบกฎหมายขึ้น แต่บุคลากรทางกฎหมายที่มีอยู่ในปัจจุบันยังไม่สามารถตอบสนองความต้องการของบรรดาองค์กรที่จัดตั้งขึ้นมาใหม่ได้เท่าที่ควร

แม้ว่าในปัจจุบันจะมีความพยายามผลิตบุคลากรทางกฎหมายที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านกฎหมายมหาชนจากสถาบันอุดมศึกษาเพิ่มมากขึ้นจากในอดีต แต่ส่วนใหญ่ก็เป็นการจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญามหาบัณฑิตซึ่งใช้ระยะเวลาในการศึกษาค่อนข้างยาวนานคืออย่างน้อย 2 ปี อาจไม่ทันต่อความต้องการของบรรดาหน่วยงานที่ต้องใช้กฎหมายมหาชนในการปฏิบัติหน้าที่ ตลอดจนอาจไม่สนองตอบความประสงค์ของบรรดาผู้ปฏิบัติงานทางกฎหมายที่อาจมิได้ต้องการศึกษาต่อในระดับบัณฑิตศึกษาซึ่งมีขั้นตอนและองค์ประกอบที่ซับซ้อนกว่าการจัดการเรียนการสอนในลักษณะการฝึกอบรมระยะยาว

ด้วยเหตุนี้คณะนิติศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ และคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ซึ่งมีความร่วมมือทางวิชาการร่วมกัน ภายใต้ความร่วมมือตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่างคณะนิติศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ กับ คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น เมื่อวันที่ 5 ตุลาคม 2560 โดยมีมติเห็นชอบร่วมกันในการเล็งเห็นความสำคัญของบทบาทที่สถาบันการศึกษาในการเป็นแหล่งบ่มเพาะองค์ความรู้ทั้งทางวิชาการและทางปฏิบัติให้แก่บุคลากรทางกฎหมายทั้งผู้ปฏิบัติงานในภาครัฐและภาคเอกชนได้มีองค์ความรู้และทักษะในการใช้กฎหมายมหาชนได้อย่างถูกต้องและเป็นธรรม จึงได้มีมติร่วมกันให้ดำเนินการจัดทำ **“โครงการอบรมหลักสูตรประกาศนียบัตรทางกฎหมายปกครองและคดีปกครองชั้นสูง”** และทำการจัดการเรียนการสอน ณ คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น เพื่อขยายโอกาสในการเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ให้แก่บรรดาผู้ปฏิบัติงานด้านกฎหมายในจังหวัดขอนแก่นและจังหวัดใกล้เคียง โดยหลักสูตรเป็นไปตามกรอบแนวทางในการจัดการเรียนการสอนตามเกณฑ์ที่ ก.ศป. กำหนด โดยเป็นไปตามประกาศ ก.ศป.เรื่อง มาตรฐานหลักสูตรกฎหมายปกครองหรือหลักสูตรกฎหมายมหาชนที่ ก.ศป.รับรอง ตามประกาศ ก.ศป. เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่จะได้รับการแต่งตั้งเป็นตุลาการในศาลปกครองชั้นต้น ลงวันที่ 28 กันยายน พ.ศ. 2544

2. ชื่อหลักสูตร

หลักสูตรประกาศนียบัตรทางกฎหมายปกครองและคดีปกครองชั้นสูง

3. หน่วยงานผู้จัดอบรม

คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น และ คณะนิติศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

4. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

4.1 เพื่อพัฒนาความรู้ด้านกฎหมายปกครอง วิธีพิจารณาคดีปกครอง และคดีปกครองเพื่อเป็นพื้นฐานในการปฏิบัติงานได้จริงและมีประสิทธิภาพ

4.2 เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจและประสบการณ์ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติเกี่ยวกับกฎหมายปกครอง วิธีพิจารณาคดีปกครอง และคดีปกครอง

4.3 เพื่อพัฒนาองค์ความรู้และประสบการณ์ทางกฎหมายมหาชน นิติวิธีในกฎหมายหาชนเพื่อนำมาใช้ในการปฏิบัติงาน

5. โครงสร้างหลักสูตร

ประกอบด้วย 6 หมวดวิชา โดยแบ่งเป็นภาคทฤษฎีจำนวน 294 ชั่วโมง และภาคปฏิบัติ 33 ชั่วโมง รวม 327 ชั่วโมง ดังต่อไปนี้

หมวด 1 หลักการพื้นฐานของกฎหมายมหาชน	36	ชั่วโมง
หมวด 2 กฎหมายปกครองภาคทั่วไป	138	ชั่วโมง
หมวด 3 กฎหมายว่าระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน	15	ชั่วโมง
หมวด 4 กฎหมายว่าด้วยวิธีพิจารณาคดีปกครอง	63	ชั่วโมง
หมวด 5 คดีปกครองเฉพาะด้าน	42	ชั่วโมง
หมวด 6 ฝึกภาคปฏิบัติ	33	ชั่วโมง

สำหรับผู้เข้ารับการอบรมที่ไม่มีวุฒิการศึกษานิติศาสตรบัณฑิตหรือเทียบเท่าปริญญาตรีทางนิติศาสตร์ ต้องเข้ารับการอบรมเพิ่มเติมก่อนเริ่มการอบรมตามหลักสูตร **จำนวน 30 ชั่วโมง รวมเป็น 357 ชั่วโมง**

หลักสูตรกฎหมายปกครองและคดีปกครองชั้นสูง แบ่งการอบรมออกเป็น 2 ภาค ดังนี้

ภาคต้น ภาคกฎหมายปกครองหลักทั่วไป ประกอบด้วย		
หมวด 1 หลักการพื้นฐานของกฎหมายมหาชน	36	ชั่วโมง
หมวด 2 กฎหมายปกครองภาคทั่วไป	138	ชั่วโมง
หมวด 3 กฎหมายว่าระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน	15	ชั่วโมง
ภาคปลาย ภาคคดีปกครอง ประกอบด้วย		
หมวด 4 กฎหมายว่าด้วยวิธีพิจารณาคดีปกครอง	63	ชั่วโมง
หมวด 5 คดีปกครองเฉพาะด้าน	42	ชั่วโมง
หมวด 6 ฝึกภาคปฏิบัติ	33	ชั่วโมง

<u>รายวิชาในแต่ละหมวด</u>

หมวด 1 หลักการพื้นฐานของกฎหมายมหาชน (36 ชั่วโมง)

ประกอบด้วยรายวิชาต่อไปนี้

1. แนวคิดของกฎหมายมหาชน การแบ่งแยกกฎหมายเอกชนและกฎหมายมหาชน (3 ชั่วโมง)
2. หลักการพื้นฐานว่าด้วยรัฐ (3 ชั่วโมง)
3. รัฐธรรมนูญและสถาบันทางการเมือง (6 ชั่วโมง)
4. สิทธิและเสรีภาพขั้นพื้นฐาน (6 ชั่วโมง)
5. หลักกฎหมายว่าด้วยบุคคลและนิติบุคคลในกฎหมายมหาชน (6 ชั่วโมง)
6. หลักกฎหมายว่าด้วยการคลังและการงบประมาณ (6 ชั่วโมง)
7. หลักกฎหมายมหาชนทางเศรษฐกิจ (6 ชั่วโมง)

หมวด 2 กฎหมายปกครองภาคทั่วไป (138 ชั่วโมง)

ประกอบด้วยรายวิชาต่อไปนี้

1. โครงสร้างของฝ่ายปกครอง (12 ชั่วโมง)
2. หลักความชอบด้วยกฎหมายของการกระทำทางปกครอง (12 ชั่วโมง)
3. กฎและคำสั่งทางปกครอง (36 ชั่วโมง)
4. สัญญาของฝ่ายปกครอง อนุญาโตตุลาการและการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ (15 ชั่วโมง)
5. ความรับผิดของฝ่ายปกครอง (12 ชั่วโมง)
6. การควบคุมการใช้อำนาจของฝ่ายปกครอง (12 ชั่วโมง)
7. บริการสาธารณะ (9 ชั่วโมง)
8. บุคลากรภาครัฐ (9 ชั่วโมง)
9. ทรัพย์สินของแผ่นดิน (9 ชั่วโมง)
10. กฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ (6 ชั่วโมง)
11. กฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง (6 ชั่วโมง)

หมวด 3 กฎหมายว่าระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (15 ชั่วโมง)

ประกอบด้วยรายวิชาต่อไปนี้

1. หลักกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (6 ชั่วโมง)
2. กฎหมายว่าด้วยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (6 ชั่วโมง)
3. กฎหมายว่าด้วยรัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน และหน่วยงานธุรการของศาลและองค์กรอิสระ (3 ชั่วโมง)

หมวด 4 กฎหมายว่าด้วยวิธีพิจารณาคดีปกครอง (63 ชั่วโมง)

ประกอบด้วยรายวิชาต่อไปนี้

1. ระบบศาลปกครองและโครงสร้างของศาลปกครอง (6 ชั่วโมง)
2. หลักทั่วไปว่าด้วยวิธีพิจารณาคดีปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครองในศาลปกครองชั้นต้น (9 ชั่วโมง)
3. เขตอำนาจศาลปกครอง (9 ชั่วโมง)
4. เงื่อนไขในการฟ้องคดีปกครอง (9 ชั่วโมง)
5. การวินิจฉัยชี้ขาดอำนาจหน้าที่ระหว่างศาล (3 ชั่วโมง)
6. วิธีการชั่วคราวก่อนการพิพากษา (6 ชั่วโมง)
7. การแสวงหาข้อเท็จจริงในคดีปกครอง (6 ชั่วโมง)
8. กระบวนพิจารณาในชั้นนั่งพิจารณาคดี การทำคำพิพากษา และการอุทธรณ์ (6 ชั่วโมง)
9. วิธีพิจารณาในศาลปกครองสูงสุด (3 ชั่วโมง)
10. การบังคับคดีปกครอง (6 ชั่วโมง)

หมวด 5 คดีปกครองเฉพาะด้าน (42 ชั่วโมง)

ประกอบด้วยรายวิชาต่อไปนี้

1. คดีปกครองเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิด (6 ชั่วโมง)
2. คดีปกครองเกี่ยวกับสัญญาทางปกครอง การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ (6 ชั่วโมง)
3. คดีปกครองเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม (6 ชั่วโมง)
4. คดีปกครองเกี่ยวกับที่ดินและการเวนคืนอสังหาริมทรัพย์ (6 ชั่วโมง)
5. คดีปกครองเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลและวินัย (6 ชั่วโมง)
6. คดีปกครองเกี่ยวกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (6 ชั่วโมง)
7. คดีปกครองเกี่ยวกับการบริหารราชการแผ่นดิน (6 ชั่วโมง)

หมวด 6 ฝึกภาคปฏิบัติ (33 ชั่วโมง)

ประกอบด้วยรายวิชาต่อไปนี้

1. ฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับการตรวจคำฟ้องและจัดทำคำสั่งไม่รับคำฟ้องไว้พิจารณา (9 ชั่วโมง)
2. ฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดทำบันทึกของตุลาการเจ้าของสำนวน (9 ชั่วโมง)
3. ฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดทำคำแถลงการณ์ของตุลาการผู้แถลงคดี (9 ชั่วโมง)
4. ฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดทำคำพิพากษาและการทำคำบังคับ (6 ชั่วโมง)

หมวดเสริมพื้นฐาน (สำหรับผู้ที่ไม่มีความรู้พื้นฐานสำหรับผู้ที่ไม่จบปริญญาตรีทางกฎหมาย) **(30 ชั่วโมง)**

ประกอบด้วยรายวิชาต่อไปนี้

1. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายทั่วไป (6 ชั่วโมง)
2. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกฎหมายเอกชน (12 ชั่วโมง)
3. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับวิธีพิจารณาความแพ่ง (6 ชั่วโมง)
4. ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับกฎหมายอาญาและวิธีพิจารณาความอาญา (6 ชั่วโมง)

6. วิทยากรผู้บรรยาย

หลักสูตรประกาศนียบัตรทางกฎหมายปกครองและคดีปกครองชั้นสูงได้รับเกียรติจากวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมายมหาชนและผู้มีประสบการณ์ในสาขาวิชากฎหมายมหาชน ที่มีผลงานทางวิชาการอันเป็นที่ยอมรับระดับประเทศ ตามมาตรฐานประกันคุณภาพทางวิชาการ

7. รายละเอียดวิชาและรายชื่อวิทยากร

ปฐมนิเทศ **3 ชั่วโมง**

หมวด 1 หลักการพื้นฐานของกฎหมายมหาชน **36 ชั่วโมง**

ชื่อวิชา	คำอธิบายรายวิชา
แนวคิดของกฎหมายมหาชน การแบ่งแยกกฎหมายเอกชนและกฎหมายมหาชน (3 ชั่วโมง)	ศึกษาประวัติความเป็นมาและหลักเกณฑ์ที่ใช้การแบ่งแยกกฎหมายเอกชนและกฎหมายมหาชน ความคลุมเครือในบางกรณีของการแบ่งแยกกฎหมายทั้งสองสาขาในปัจจุบัน ประโยชน์ใน ทางปฏิบัติของการแบ่งแยกกฎหมายทั้งสองสาขา แนวทางการใช้การตีความที่แตกต่างกันของกฎหมายทั้งสองสาขา
หลักการพื้นฐานว่าด้วยรัฐ (3 ชั่วโมง)	ศึกษาหลักการเกี่ยวกับรัฐ กำเนิดและวิวัฒนาการของแนวความคิดว่าด้วยรัฐ องค์ประกอบ รูปแบบของรัฐ และสถานะทางกฎหมายของรัฐ
รัฐธรรมนูญและสถาบันทางการเมือง (6 ชั่วโมง)	ศึกษาความเชื่อมโยงระหว่างรัฐ รัฐธรรมนูญและอำนาจอธิปไตย การแบ่งแยกองค์กรผู้ใช้อำนาจอธิปไตย ทฤษฎีรัฐธรรมนูญนิยม รูปแบบของรัฐบาล องค์กรอิสระตามรัฐธรรมนูญ กลไกการตรวจสอบการใช้อำนาจรัฐ ความเป็นกฎหมายสูงสุดของรัฐธรรมนูญ และการควบคุมความชอบด้วยรัฐธรรมนูญ ตลอดจนการจัดโครงสร้างสถาบันการเมืองตามรัฐธรรมนูญปัจจุบัน
สิทธิและเสรีภาพขั้นพื้นฐาน (6 ชั่วโมง)	ศึกษา แนวคิด ทฤษฎีเกี่ยวกับสิทธิและเสรีภาพ ประเภทของสิทธิและเสรีภาพ การรับรองสิทธิ เสรีภาพ ความเสมอภาคและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์โดยรัฐธรรมนูญ การคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพขั้นพื้นฐานโดยองค์กรตุลาการและองค์กรอื่น ศึกษาเปรียบเทียบประเด็นปัญหาและคดีพิพาทเกี่ยวกับสิทธิและเสรีภาพขั้นพื้นฐานของประเทศไทยและต่างประเทศ

ชื่อวิชา	คำอธิบายรายวิชา
หลักกฎหมายว่าด้วยบุคคลและนิติบุคคลในกฎหมายมหาชน (6 ชั่วโมง)	ศึกษาข้อความคิดว่าด้วยนิติบุคคลในกฎหมายมหาชน ความหมาย ของฝ่ายปกครอง ฝ่ายปกครองในรูปของหน่วยงานทางปกครองและฝ่ายปกครองในรูปเจ้าหน้าที่ของรัฐ
หลักกฎหมายว่าด้วยการคลังและการงบประมาณ (6 ชั่วโมง)	ศึกษาข้อความคิดวาด้วยการคลังสาธารณะ หลักการพื้นฐานทางกฎหมายภาษีอากร ทฤษฎีและทางปฏิบัติในการใช้จ่ายเงินแผ่นดิน หนี้สาธารณะ และการบริหารหนี้สาธารณะ กฎหมายสารบัญญัติ ของไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ กฎหมายว่าด้วยเงินคงคลัง รวมทั้งกฎหมายว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน
หลักกฎหมายมหาชนทางเศรษฐกิจ (6 ชั่วโมง)	ศึกษาข้อความคิดว่าในกฎหมายทางเศรษฐกิจ หลักการพื้นฐานของกฎหมายมหาชนทางเศรษฐกิจ การจัดองค์กรของรัฐในทางเศรษฐกิจและลักษณะของการกระทำทางเศรษฐกิจ ศึกษาข้อความคิดเกี่ยวกับการแข่งขันทางเศรษฐกิจ ลักษณะและการแทรกแซงทางเศรษฐกิจโดยให้เอกชนรับผิดชอบจัดทำบริการสาธารณะ การจัดทำวิสาหกิจและการจัดตั้งหน่วยธุรกิจในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวด 2 กฎหมายปกครองภาคทั่วไป **138 ชั่วโมง**

ชื่อวิชา	คำอธิบายรายวิชา
โครงสร้างของฝ่ายปกครอง (12 ชั่วโมง)	ศึกษาแนวคิดและทฤษฎีในการจัดโครงสร้างของฝ่ายปกครอง หลักการรวมอำนาจ การแบ่งอำนาจ และกระจายอำนาจ การจัดโครงสร้างราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น ตลอดจนการจัดองค์กรของหน่วยงานของรัฐตามความเชี่ยวชาญเฉพาะเรื่อง
หลักความชอบด้วยกฎหมายของการกระทำทางปกครอง (12 ชั่วโมง)	ศึกษาหลักความชอบด้วยกฎหมายของการกระทำทางปกครองข้อความคิดว่าด้วยการใช้ดุลพินิจของฝ่ายปกครอง
กฎและคำสั่งทางปกครอง (36 ชั่วโมง)	ศึกษาข้อความคิดเกี่ยวกับการกระทำทางปกครอง นิติกรรมทางปกครองฝ่ายเดียว ข้อความคิดเกี่ยวกับคำสั่งทางปกครอง ผลของคำสั่งทางปกครองและการทบทวนคำสั่งทางปกครอง การบังคับทางปกครอง เหตุที่ใช้อ้างในการเพิกถอนนิติกรรมทางปกครอง การเพิกถอนคำสั่งทางปกครอง ลักษณะของกฎ ความแตกต่างระหว่างกฎกับมาตรการภายในของฝ่ายปกครอง

ชื่อวิชา	คำอธิบายรายวิชา
สัญญาของฝ่ายปกครอง อนุญาโตตุลาการและการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ (15 ชั่วโมง)	ศึกษาหลักการสำคัญและรายละเอียดของพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐฯ รวมทั้งข้อความคิดและความหมายของสัญญาของฝ่ายปกครอง สัญญาทางปกครองและประเภทต่าง ๆ ของสัญญาทางปกครอง การเกิดขึ้นของสัญญาทางปกครอง ผลของสัญญาทางปกครอง การสิ้นสุดลง ของสัญญาทางปกครอง หลักกฎหมายและคดีปกครองเกี่ยวกับอนุญาโตตุลาการในสัญญาทางปกครอง
ความรับผิดของฝ่ายปกครอง (12 ชั่วโมง)	ศึกษาพัฒนาการของหลักความรับผิดของรัฐ หลักการพื้นฐานของความรับผิดของฝ่ายปกครอง การดำเนินการเมื่อเกิดความเสียหายจากการกระทำละเมิดของฝ่ายปกครอง และศึกษาคำพิพากษาของศาลปกครองที่เกี่ยวข้อง
การควบคุมการใช้อำนาจของฝ่ายปกครอง (12 ชั่วโมง)	ศึกษาระบบ ขอบเขตของการควบคุมตรวจสอบการกระทำทางปกครอง การควบคุมโดยองค์กรภายในฝ่ายปกครองและการควบคุมโดยองค์กรภายนอก โดยเฉพาะอย่างยิ่งการควบคุมการกระทำทางปกครองโดยองค์กรตุลาการ
บริการสาธารณะ (9 ชั่วโมง)	ศึกษาวิวัฒนาการ ความหมาย หลักเกณฑ์ที่สำคัญในการจัดทำบริการสาธารณะ ความสัมพันธ์ระหว่างบริการสาธารณะประเภทต่าง ๆ กับรูปแบบขององค์กรและวิธีการในการจัดทำบริการสาธารณะ เครื่องมือของฝ่ายปกครองในการจัดทำบริการสาธารณะ แนวคิดและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการของรัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน และการจัดทำบริการสาธารณะในรูปแบบต่าง ๆ ในระดับชาติและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การให้เอกชนเข้าร่วมลงทุนและจัดทำบริการสาธารณะ
บุคลากรภาครัฐ (9 ชั่วโมง)	ศึกษาแนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวกับบุคลากรภาครัฐ การจำแนกบุคลากรภาครัฐประเภทต่าง ๆ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสถานภาพของบุคลากรภาครัฐ
ทรัพย์สินของแผ่นดิน (9 ชั่วโมง)	ศึกษาความหมาย ลักษณะ ประเภทของทรัพย์สินของแผ่นดินและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
กฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ (6 ชั่วโมง)	ศึกษาหลักการเกี่ยวกับการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในความครอบครองของราชการ คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารฯคณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารฯ

ชื่อวิชา	คำอธิบายรายวิชา
กฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง (6 ชั่วโมง)	ศึกษาแนวความคิดพื้นฐานและความเป็นมา วัตถุประสงค์ ขอบเขตของการใช้บังคับ และสาระสำคัญเกี่ยวกับ พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. 2539 และ การมีผลใช้บังคับ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการทำคำสั่งทางปกครองและการดำเนินการของฝ่ายปกครองอย่างมีประสิทธิภาพ เช่น พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558

หมวด 3 กฎหมายว่าระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน 15 ชั่วโมง

ชื่อวิชา	คำอธิบายรายวิชา
หลักกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (6 ชั่วโมง)	ศึกษาโครงสร้างของการบริหารราชการแผ่นดิน การจัดระเบียบบริหารราชการส่วนกลางและส่วนภูมิภาค รวมทั้งศึกษาหลักการมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนและการรักษาราชการแทน
กฎหมายว่าด้วยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (6 ชั่วโมง)	โครงสร้างการปกครองส่วนท้องถิ่น การปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบต่าง ๆ ของไทย การกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้าราชการส่วนท้องถิ่น ความสัมพันธ์ระหว่างราชการส่วนกลางกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการคลังท้องถิ่น
กฎหมายว่าด้วยรัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน และหน่วยงานธุรการของศาลและองค์กรอิสระ (3 ชั่วโมง)	กฎหมายเกี่ยวกับรัฐวิสาหกิจ กฎหมายเกี่ยวกับหน่วยงานของรัฐที่มิใช่ส่วนราชการและมิใช่รัฐวิสาหกิจ กฎหมายเกี่ยวกับองค์การมหาชน กฎหมายเกี่ยวกับองค์กรอิสระ กฎหมายเกี่ยวกับหน่วยธุรการของศาลและขององค์กรตามรัฐธรรมนูญ

หมวด 4 กฎหมายว่าด้วยวิธีพิจารณาคดีปกครอง 63 ชั่วโมง

ชื่อวิชา	คำอธิบายรายวิชา
ระบบศาลปกครองและโครงสร้างของศาลปกครอง (6 ชั่วโมง)	ศึกษาหลักการทั่วไปว่าด้วยการพิจารณาคดีปกครอง ระบบศาลคู่ ความเป็นมาและโครงสร้างของศาลปกครองไทย และหลักการสำคัญของคดีปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง
หลักทั่วไปว่าด้วยวิธีพิจารณาคดีปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครองในศาลปกครองชั้นต้น (9 ชั่วโมง)	ศึกษาหลักทั่วไปว่าด้วยคดีปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง ลักษณะ ประเภทของคดีปกครอง ลำดับการพิจารณาประเด็นในคดีปกครอง และกระบวนการพิจารณาในชั้นตรวจคำฟ้อง

ชื่อวิชา	คำอธิบายรายวิชา
เขตอำนาจศาลปกครอง (9 ชั่วโมง)	ศึกษาคดีปกครองที่อยู่ในเขตอำนาจพิจารณาพิพากษาของศาลปกครอง เขตอำนาจศาลปกครองชั้นต้นและศาลปกครองสูงสุด และการพิจารณาของศาลในการตรวจสอบเรื่องเขตอำนาจศาล
เงื่อนไขในการฟ้องคดีปกครอง (9 ชั่วโมง)	ศึกษาเงื่อนไขในการฟ้องคดีปกครองของไทยและต่างประเทศ
การวินิจฉัยชี้ขาดอำนาจหน้าที่ระหว่างศาล (3 ชั่วโมง)	ศึกษาหลักการในกฎหมายว่าด้วยการวินิจฉัยชี้ขาดอำนาจหน้าที่ระหว่างศาลและแนวคำวินิจฉัยที่เกี่ยวข้อง
วิธีการชั่วคราวก่อนการพิพากษา (6 ชั่วโมง)	ศึกษาหลักการและวิธีพิจารณาวิธีการชั่วคราวก่อนการพิพากษารวมทั้งแนวคำสั่งวิธีการชั่วคราวก่อนการพิพากษาที่เกี่ยวข้อง
การแสวงหาข้อเท็จจริงในคดีปกครอง (6 ชั่วโมง)	ศึกษากระบวนพิจารณาในชั้นแสวงหาข้อเท็จจริง ขั้นตอนและหลักการสำคัญในการแสวงหาข้อเท็จจริง
กระบวนพิจารณาในชั้นนั่งพิจารณาคดี การทำคำพิพากษา และการอุทธรณ์ (6 ชั่วโมง)	ศึกษากระบวนพิจารณาในชั้นการนั่งพิจารณาคดีและหลักการสำคัญในการทำคำพิพากษา
วิธีพิจารณาในศาลปกครองสูงสุด (3 ชั่วโมง)	ศึกษาหลักการสำคัญเกี่ยวกับวิธีพิจารณาในศาลปกครองสูงสุด
การบังคับคดีปกครอง (6 ชั่วโมง)	ศึกษาแนวความคิดทั่วไปเกี่ยวกับการบังคับคดีปกครองและขั้นตอนต่างๆ ในการบังคับคดีปกครอง

หมวด 5 คดีปกครองเฉพาะด้าน **42 ชั่วโมง**

ชื่อวิชา	คำอธิบายรายวิชา
คดีปกครองเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิด (6 ชั่วโมง)	ศึกษาคดีปกครองเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดที่อยู่ในเขตอำนาจของศาลปกครองและแนวคำวินิจฉัยของศาลปกครองที่สำคัญเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่
คดีปกครองเกี่ยวกับสัญญาทางปกครอง การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ (6 ชั่วโมง)	ศึกษาคดีปกครองเกี่ยวกับการพัสดุและสัญญาทางปกครองที่อยู่ในอำนาจของศาลปกครอง และแนวคำวินิจฉัยของศาลปกครองที่สำคัญเกี่ยวกับสัญญาทางปกครอง การจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุ

ชื่อวิชา	คำอธิบายรายวิชา
คดีปกครองเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม (6 ชั่วโมง)	ศึกษาหลักทฤษฎี แนวคิดและกฎหมายเกี่ยวกับการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กรณีศึกษาคดีต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นทั้งในประเทศและต่างประเทศ กฎหมายเกี่ยวกับการระงับข้อพิพาททางสิ่งแวดล้อม แนวคำวินิจฉัยของศาลปกครองที่สำคัญเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ
คดีปกครองเกี่ยวกับที่ดินและการเวนคืนอสังหาริมทรัพย์ (6 ชั่วโมง)	ศึกษาทฤษฎีและหลักกฎหมายเกี่ยวกับที่ดินลักษณะเฉพาะของคดีปกครองเกี่ยวกับที่ดิน แนวคำวินิจฉัยของศาลปกครองที่สำคัญเกี่ยวกับที่ดินและการเวนคืนอสังหาริมทรัพย์
คดีปกครองเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลและวินัย (6 ชั่วโมง)	ศึกษาแนวคิดและทฤษฎีการบริหารงานบุคลากรภาครัฐประเภทต่าง ๆ ลักษณะเฉพาะของคดีปกครองเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลและวินัย และแนวคำวินิจฉัยของศาลปกครองที่สำคัญเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลและวินัย
คดีปกครองเกี่ยวกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (6 ชั่วโมง)	ศึกษาหลักกฎหมายเกี่ยวกับเกี่ยวกับการใช้อำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลักษณะเฉพาะคดีปกครองเกี่ยวกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแนวคำวินิจฉัยของศาลปกครองที่สำคัญที่เกี่ยวข้อง
คดีปกครองเกี่ยวกับการบริหารราชการแผ่นดิน (6 ชั่วโมง)	ศึกษากฎหมายว่าด้วยการบริหารราชการแผ่นดินและแนวคำวินิจฉัยของศาลปกครองที่สำคัญเกี่ยวกับการบริหารราชการแผ่นดิน

หมวด 6 ฝึกภาคปฏิบัติ **33 ชั่วโมง**

ชื่อวิชา
ฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับการตรวจคำฟ้องและจัดทำคำสั่งไม่รับคำฟ้องไว้พิจารณา (9 ชั่วโมง)
ฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดทำบันทึกของตุลาการเจ้าของสำนวน (9 ชั่วโมง)
ฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดทำคำแถลงการณ์ของตุลาการผู้แถลงคดี (9 ชั่วโมง)
ฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดทำคำพิพากษาและการทำคำบังคับ (6 ชั่วโมง)

หมวดเสริมพื้นฐาน (สำหรับผู้ที่ไม่มีความรู้พื้นฐานสำหรับผู้ที่ไม่จบปริญญาตรีทางกฎหมาย) **30 ชั่วโมง**

ชื่อวิชา	คำอธิบายรายวิชา
ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายทั่วไป (6 ชั่วโมง)	ศึกษาบ่อเกิดของกฎหมาย ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับกฎหมายทั่วไป ระบบของกฎหมาย ลำดับศักดิ์ของกฎหมาย การใช้การตีความกฎหมาย
ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกฎหมายเอกชน (12 ชั่วโมง)	ศึกษาแนวคิด ทฤษฎี และหลักการพื้นฐานที่สำคัญของกฎหมายเอกชน หลักกฎหมายว่าด้วยบุคคลธรรมดา นิติบุคคล นิติกรรมและสัญญา ละเมิด จัดการงานนอกสั่ง ลาภมิควรได้ หนี้ ทรัพย์ และหลักกฎหมายว่าด้วยเอกเทศสัญญาที่สำคัญ
ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับวิธีพิจารณาความแพ่ง (6 ชั่วโมง)	ศึกษาหลักพื้นฐานว่าด้วยวิธีพิจารณาความแพ่งและการดำเนินคดีแบบกลุ่ม ขั้นตอนสำคัญของวิธีพิจารณาความแพ่ง และหลักเกณฑ์ในวิธีพิจารณาความแพ่งที่นำมาใช้ในการดำเนินคดีปกครอง
ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับกฎหมายอาญาและวิธีพิจารณาความอาญา (6 ชั่วโมง)	ศึกษาความรู้เกี่ยวกับกฎหมายอาญาและลักษณะทั่วไปของกฎหมายอาญา ความรับผิดในทางอาญา หลักพื้นฐานว่าด้วย วิธีพิจารณาความอาญา และขั้นตอนสำคัญของวิธีพิจารณาความอาญา

8. กำหนดการอบรมและสถานที่อบรม

ระยะเวลาอบรมตลอดหลักสูตร 8 เดือน (ระหว่างเดือนสิงหาคม 2562 ถึงเดือนมีนาคม 2563)

เทอมต้น เดือนสิงหาคม 2562 ถึงเดือนธันวาคม 2562 (5 เดือน)

เทอมปลาย เดือนมกราคม 2563 ถึงเดือนมีนาคม 2563 (3 เดือน)

รับสมัคร มิถุนายน – กรกฎาคม พ.ศ. 2562

สอบคัดเลือก กรกฎาคม พ.ศ. 2562

วันเริ่มต้นการอบรม รุ่นที่ 1 สิงหาคม พ.ศ. 2562 ถึงเดือนมีนาคม พ.ศ. 2563

กำหนดเวลาอบรม เรียนวันเสาร์และวันอาทิตย์ เวลา 09.00-16.00 น.

สถานที่อบรม คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
เลขที่ 123 หมู่ 16 ถ.มิตรภาพ ต.ในเมือง อ.เมือง จ.ขอนแก่น
โทรศัพท์ 043-203588
โทรสาร 043-203588

9. คุณสมบัติผู้เข้าอบรม

1) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีทุกสาขาวิชาทั้งในและต่างประเทศจากสถาบันการศึกษาที่สภามหาวิทยาลัยรับรองวิทยฐานะ โดยผู้ที่ไม่ได้สำเร็จการศึกษาสาขานิติศาสตร์จะต้องอบรมความรู้พื้นฐานกฎหมายเพิ่มเติม 30 ชั่วโมง

2) สอบผ่านการทดสอบข้อเขียนและการสอบสัมภาษณ์ และมีความพร้อมในการศึกษา

3) มีความตั้งใจและสามารถเข้ารับการอบรมอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่องได้ตลอดการศึกษา

4) ไม่เป็นผู้ที่มีความประพฤติเสื่อมเสีย

5) สามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการอบรมในหลักสูตรไปใช้ให้เกิดประโยชน์กับการปฏิบัติงาน

10. เอกสารและหลักฐานการสมัคร

1) ใบสมัครที่กรอกข้อความครบถ้วนสมบูรณ์ รูปถ่ายหน้าตรงขนาด 1 นิ้ว จำนวน 2 รูป

2) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรอื่นที่ทางราชการออกให้ และสำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้ามี) และรับรองสำเนาถูกต้องจำนวน 1 ฉบับ

3) สำเนาใบปริญญาบัตรหรือสำเนาใบแสดงผลการเรียนระดับปริญญาตรีจำนวน 1 ฉบับ

11. ค่าใช้จ่ายตลอดหลักสูตร

ค่าสมัคร **500 บาท**

ค่าใช้จ่ายตลอดหลักสูตร **65,000 บาท**

โดยแบ่งจ่ายเป็น 2 ภาค ดังนี้

ภาคต้น 35,000 บาท

ภาคปลาย 30,000 บาท

สำหรับผู้เข้ารับการอบรมที่ไม่มีวุฒิการศึกษานิติศาสตรบัณฑิตหรือเทียบเท่าปริญญาตรีทางนิติศาสตร์ต้องเข้ารับการอบรมเพิ่มเติมก่อนเริ่มการอบรมตามหลักสูตร จำนวน 30 ชั่วโมง มีค่าใช้จ่าย 5,000 บาท รวมค่าใช้จ่ายตลอดหลักสูตรทั้งสิ้น **70,000 บาท**

ค่าใช้จ่ายตลอดหลักสูตร รวมค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง เครื่องดื่ม และเอกสารประกอบการอบรมตลอดระยะเวลาอบรม

12. จำนวนผู้เข้าอบรม

ผู้เข้าอบรมจำนวน 100 คน

13. วิทยากรผู้บรรยาย

วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญในสาขากฎหมายมหาชน กฎหมายปกครองและคดีปกครองในสถาบันการศึกษาและผู้มีประสบการณ์ในกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง โดยทางหลักสูตรได้ติดต่อและได้รับเอกสารตอบรับเป็นผู้บรรยายแล้ว

14. การทดสอบเพื่อเข้ารับการอบรม

1) ผู้สมัครเข้ารับการอบรมจบการศึกษาในระดับปริญญาตรีจากสถาบันการศึกษาในประเทศหรือต่างประเทศที่ ก.พ. รับรอง

2) สำหรับผู้เข้ารับการอบรมที่ไม่มีวุฒิการศึกษานิติศาสตรบัณฑิตหรือเทียบเท่าปริญญาตรีทางนิติศาสตร์ ต้องเข้ารับการอบรมเพิ่มเติมก่อนเริ่มการอบรมตามหลักสูตร จำนวน 30 ชั่วโมง

3) ผู้เข้ารับการอบรมจะต้องผ่านการทดสอบข้อเขียนและการสอบสัมภาษณ์ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

3.1 ทดสอบด้วยข้อสอบปรนัยเกี่ยวกับความรู้พื้นฐานกฎหมาย 50 ข้อ

3.2 คัดเลือกด้วยวิธีการสอบสัมภาษณ์ โดยพิจารณาจากความรู้ ความสามารถและความพร้อมในการเข้ารับการอบรม ประกอบกับประวัติการศึกษาและการทำงาน

15. การวัดผลและการสำเร็จการฝึกอบรม

15.1 ผู้เข้าร่วมอบรมจะต้องเข้ารับการอบรมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาทั้งหมดในแต่ละหมวดจึงถือเป็นผู้มีสิทธิสอบในหมวดนั้น

15.2 ผู้เข้าร่วมอบรมจะต้องสอบผ่านภาควิชาการและภาคปฏิบัติ ตามเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนด ซึ่งได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60

โดยผู้เข้ารับการอบรมที่ปฏิบัติครบถ้วนตามเกณฑ์และสอบผ่านตามเกณฑ์วัดผลในข้อ 15.1-15.2 จึงถือว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติที่จะได้รับประกาศนียบัตรรับรองว่าเป็นผู้ผ่านการอบรม “หลักสูตรประกาศนียบัตรทางกฎหมายปกครองและคดีปกครองชั้นสูง”

หมายเหตุ: กรณีที่ผู้เข้ารับการอบรมสอบไม่ผ่าน สามารถลงทะเบียนสอบใหม่ โดยได้รับการยกเว้นค่าธรรมเนียม ทั้งนี้ กำหนดวันเวลาสอบใหม่เป็นไปตามที่ทางหลักสูตรกำหนด

16. คณะกรรมการบริหารหลักสูตร

อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น	ที่ปรึกษากิตติมศักดิ์
อธิการบดีสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	ที่ปรึกษากิตติมศักดิ์
คณบดี คณะนิติศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	ที่ปรึกษา
ผู้ช่วยศาสตราจารย์กิตติบดี ใยพูล (มหาวิทยาลัยขอนแก่น)	ผู้อำนวยการหลักสูตร
ผู้ช่วยศาสตราจารย์วนิดา แสงสารพันธ์ (มหาวิทยาลัยขอนแก่น)	อาจารย์ประจำหลักสูตร
ผู้ช่วยศาสตราจารย์วีระศักดิ์ จารุชัยนิวัฒน์ (มหาวิทยาลัยขอนแก่น)	อาจารย์ประจำหลักสูตร
อาจารย์ ดร.รุ่งลาวัลย์ สุดมูล (มหาวิทยาลัยขอนแก่น)	อาจารย์ประจำหลักสูตร
อาจารย์อัษฎาวุธ วสนาท (มหาวิทยาลัยขอนแก่น)	อาจารย์ประจำหลักสูตร
ศาสตราจารย์ ดร.บรรเจิด สิงคะเนติ (สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์)	อาจารย์ประจำหลักสูตร
อาจารย์ ดร.พัชรวรรณ นุชประยูร (สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์)	อาจารย์ประจำหลักสูตร
อาจารย์ ดร.ณานิทธิ์ สันตะพันธุ์ (สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์)	อาจารย์ประจำหลักสูตร
อาจารย์ณัฐวรรณ อารัมภ์วิโรจน์ (มหาวิทยาลัยขอนแก่น)	ผู้ประสานงานโครงการ