



ข้อบังคับคณะกรรมการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
ว่าด้วยการประชุมคณะกรรมการอำนวยการ
พ.ศ. 2554

เพื่อให้การจัดประชุมคณะกรรมการอำนวยการ คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น เป็นไปด้วย
ความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของคณะ และมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 20 และมาตรา 23(1)และ(2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัย
ขอนแก่น พ.ศ. 2541 ประกอบกับข้อ 6 ข้อ 14 (2) และข้อ 16 แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย
คณะกรรมการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2554 และมติที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการคณะนิติศาสตร์
มหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ 1/2554 เมื่อวันที่ 4 ตุลาคม 2554 จึงตราข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับคณะกรรมการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยการประชุม
คณะกรรมการอำนวยการ พ.ศ. 2554”

ข้อ 2 ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย”	หมายความว่า	มหาวิทยาลัยขอนแก่น
“อธิการบดี”	หมายความว่า	อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น
“คณะ”	หมายความว่า	คณะนิติศาสตร์
“คณบดี”	หมายความว่า	คณบดีคณะนิติศาสตร์
“คณะกรรมการ”	หมายความว่า	คณะกรรมการอำนวยการ คณะนิติศาสตร์
“ประธานกรรมการ”	หมายความว่า	ประธานคณะกรรมการอำนวยการ คณะนิติศาสตร์
“ประธาน”	หมายความว่า	ประธานที่ประชุม

ข้อ 4 ให้คณบดีรักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศ คำสั่ง หรือ
ลักษณะแนวปฏิบัติ ซึ่งไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้

หมวด 1

การประชุม

ข้อ 5 ให้ประธานกรรมการเป็นประธานที่ประชุมคณะกรรมการ หากประธานกรรมการไม่อยู่หรือไม่
อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ให้รองประธานกรรมการ ทำหน้าที่ประธานแทน หรือในกรณีที่รองประธานกรรมการ
ไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งทำหน้าที่ประธานแทน

ข้อ 6 ให้มีการประชุมคณะกรรมการอย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง ในกรณีที่มีความจำเป็นและ
ประธานกรรมการหรือกรรมการจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนกรรมการทั้งหมดที่ดำรง
อยู่ในขณะนั้น ร้องขอเป็นหนังสือให้มีการประชุมเป็นกรณีพิเศษได้

ข้อ 7 การเชิญประชุมให้ทำเป็นหนังสือแจ้งล่วงหน้า พร้อมระเบียบวาระการประชุม และ
วันที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่าสามวันทำการก่อนการประชุม เว้นแต่ในกรณีที่มีการประชุมเร่งด่วนอาจเรียก
ประชุมเร็วกว่าสามวันโดยไม่ต้องแจ้งเป็นหนังสือก็ได้

ข้อ 8 ในการประชุมต้องมีกรรมการเข้าร่วมการประชุมอย่างน้อยกึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการ
ตามที่ดำรงตำแหน่งในขณะนั้นจึงเป็นองค์ประชุม

ประธานอาจอนุญาตให้ผู้ที่มีได้เป็นกรรมการเข้าร่วมประชุมในวาระใดวาระหนึ่งหรือตลอด
การประชุมก็ได้

ข้อ 9 ในกรณีมีเหตุผลความจำเป็นเร่งด่วน และไม่สามารถนำเรื่องเสนอที่ประชุมคณะกรรมการ
ได้ตามปกติได้ และเป็นกรณีที่ได้รับอนุมัติหลักการจากคณะกรรมการแล้ว ให้กรรมการและเลขานุการ
กรรมการ เสนอเรื่องให้คณะกรรมการพิจารณา โดยหนังสือเวียน

ข้อ 10 การประชุมคณะกรรมการให้กระทำโดยเปิดเผย เว้นแต่คณะกรรมการมีมติให้เป็นการ
ลับ

ผู้ที่อยู่ในที่ประชุมลับได้แก่ คณะกรรมการ และผู้ที่ได้รับอนุญาตจากที่ประชุมเท่านั้น

หมวด 2

ระเบียบวาระการประชุม

ข้อ 11 การจัดระเบียบวาระการประชุม ให้เป็นไปตามที่ประธานกรรมการเห็นสมควร ในกรณี
ที่จัดระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

1. เรื่องแจ้งต่อที่ประชุม
 - (1) เรื่องแจ้งจากประธาน
 - (2) เรื่องแจ้งจากกรรมการ
 - (3) เรื่องแจ้งจากเลขานุการ
2. เรื่องรับรองรายงานการประชุม
3. เรื่องสืบเนื่อง
4. เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา
5. เรื่องเสนอเพื่อทราบ
6. เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

ในกรณีที่ประธานเห็นว่าเรื่องใดมีความจำเป็นเร่งด่วนจะจัดเรื่องนั้นไว้ในลำดับแรกของวาระการ
ประชุมก็ได้

ข้อ 12 การเสนอเรื่องเข้าระเบียบวาระการประชุม ให้ทำเป็นหนังสือแจ้งประธานกรรมการ หน้า ไม่น้อยกว่าสิบวันก่อนวันประชุม ให้ประธานกรรมการพิจารณานำเข้าระเบียบวาระการประชุมตามที่สมควร หากประธานกรรมการเห็นว่าไม่สมควรอาจไม่นำเรื่องที่เสนอเข้าระเบียบวาระการประชุมก็ได้ แจ้งให้ ผู้เสนอเรื่องทราบโดยเร็ว เว้นแต่กรณีเป็นเรื่องจำเป็นเร่งด่วนจะเสนอในที่ประชุมเป็นวาระจอก็ได้

หมวด 3

มติการประชุม

ข้อ 13 การลงมติในการประชุมโดยปกติให้กระทำโดยเปิดเผย เว้นแต่ที่ประชุมจะขอให้ลงมติลับ หรือโดยวิธีการอื่น

การลงมติของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีหนึ่งเสียงในการลงคะแนน และคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานออกเสียงชี้ขาด

ข้อ 14 การลงมติ กรรมการที่อยู่ในที่ประชุมเท่านั้นที่มีสิทธิออกเสียงลงมติ กรรมการซึ่งเข้ามายังที่ประชุมในระหว่างการออกเสียงลงมติ หากเป็นการออกเสียงลงมติโดยเปิดเผยอาจออกเสียงลงมติได้เฉพาะกรณีที่การนับคะแนนเสียงไม่แล้วเสร็จ ถ้าเป็นการลงมติโดยวิธีลับอาจออกเสียงลงมติได้ก่อนประธานสั่งให้นับคะแนนเสียง

ข้อ 15 เมื่อได้นับคะแนนเสียงเสร็จแล้ว ให้ประธานประกาศผลการลงคะแนนเสียงมติดต่อที่ประชุมทันที ถ้าเรื่องใดมีกฎหมาย หรือระเบียบข้อบังคับเฉพาะของเรื่องนั้นกำหนดไว้ว่ามติจะต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงถึงจำนวนเท่าใด ก็ให้ประกาศมติดด้วยคะแนนเสียงข้างมากถึงจำนวนที่กำหนดไว้ในกฎหมาย หรือระเบียบข้อบังคับเฉพาะของเรื่องนั้น

ข้อ 16 ในการนับคะแนนเสียงครั้งใด ถ้ามีกรรมการร้องขอ และที่ประชุมมีมติให้มีการนับคะแนนเสียงใหม่ ก็ให้มีการนับคะแนนเสียงใหม่

ข้อ 17 กรรมการผู้ที่มีส่วนได้เสียหรือมีผลประโยชน์ในเรื่องที่มีการประชุม จะต้องไม่อยู่ในที่ประชุม และไม่สามารถลงคะแนนเสียงได้

หมวด 4

การบันทึกรายงานการประชุมและเผยแพร่ผลการประชุม

ข้อ 18 ให้กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการ จัดทำรายงานการประชุม โดยปกติให้บรรจวาระการประชุม เพื่อรับรองรายงานการประชุม ในการประชุมครั้งต่อไป

รายงานการประชุมโดยปกติจะมีผลเมื่อที่ประชุมคณะกรรมการรับรอง

ในการบันทึกรายงานการประชุม อาจบันทึกด้วยแถบบันทึกเสียงหรือแถบวีดิทัศน์ด้วยก็ได้

ห้ามนำบันทึกรายงานการประชุมไปตัดแปลงหรือต่อเติมหรือบิดเบือนข้อเท็จจริง

ข้อ 19 คณะกรรมการอาจมีมติให้บันทึกรายงานการประชุมลับครั้งใด ทั้งหมดหรือแต่บางส่วนก็ได้ แต่อย่างน้อยต้องมีการบันทึกมติที่ประชุมไว้ การเปิดเผยการประชุมลับให้เป็นไปตามมติที่ประชุมของกรรมการ

ข้อ 20 เมื่อคณะกรรมการมีมติในที่ประชุมในเรื่องใดแล้ว ให้กรรมการและเลขานุการ กรรมการ แจ้งให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ โดยมีต้องรอรับรองรายงานการประชุม ยกเว้นเรื่องที่คณะกรรมการมี อนุมัติเมื่อเวลาต้องถือปฏิบัติ

ข้อ 21 การประชุมของคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานที่ได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการ บังคับตามข้อบังคับนี้โดยอนุโลม

หมวด 5

การตีความและการแก้ไข

ข้อ 22 ในกรณีที่มีปัญหาในการตีความ หรือการปฏิบัติเกี่ยวกับข้อบังคับนี้ ให้คณะกรรมการ ให้ความเห็น และเสนอให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัย และการวินิจฉัยนั้นให้ถือเป็นที่สุด

การร้องขอให้มีการวินิจฉัยตามวรรคหนึ่ง ให้กรรมการจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวน กรรมการทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งในขณะนั้นเป็นผู้เสนอ

ข้อ 23 ให้ประธานหรือกรรมการ ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งมีสิทธิเสนอให้ยกเว้นการใช้ข้อบังคับนี้ เฉพาะกรณี หากมีเหตุผลความจำเป็นที่สมควร

มติการขอยกเว้นการใช้ข้อบังคับบางส่วนต้องมีเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของกรรมการทั้งหมด ที่ประชุมในครั้งนั้น และให้มีผลใช้บังคับเฉพาะกรณีที่เสนอเป็นคราวๆไป

ข้อ 24 การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับนี้ ให้เป็นไปตามมติของคณะกรรมการกำหนด

บทเฉพาะกาล

ข้อ 25 ในระหว่างที่ยังไม่มีข้อบังคับคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยการประชุม กรรมการอำนวยการ ให้นำข้อบังคับของการประชุมสภามหาวิทยาลัยขอนแก่นที่เกี่ยวกับ การลงคะแนนเสียง การมีมติต่างๆ ของที่ประชุมมาใช้ไปพลางก่อน จนกว่าข้อบังคับนี้จะประกาศใช้บังคับ ในส่วนอื่นๆ กับการจัดประชุมให้เป็นไปตามมติที่ประชุมคณะกรรมการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๔



(รองศาสตราจารย์กิตติชัย ไตรรัตน์ศิริชัย)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น

ประธานคณะกรรมการอำนวยการคณะนิติศาสตร์