ใบเบิกครุภัณฑ์ เลขที่ใบเบิก………

คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น กระทรวงศึกษาธิการ

ประเภทเงิน( ) งบประมาณแผ่นดิน ( ) งบประมาณเงินรายได้

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ลำดับ | หมายเลขครุภัณฑ์ | รายการ | รหัส | หน่วยนับ | จำนวน | | ราคา/หน่วย | ราคารวม |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |
| ให้บุคคลต่อไปนี้เป็นผู้รับครุภัณฑ์แทนได้  ........................................................  (.......................................................)  ผู้มีสิทธิเบิก | | | ผู้รับคืน/ผู้ตรวจสอบ  ........................................................  (.......................................................)  ......../............/........... | | | | | |
| ผู้อนุมัติจ่าย  ........................................................  (.......................................................)  ......../............/........... | | | | | |
| ได้รับของตามจำนวนและรายการที่จ่ายเรียบร้อยแล้ว  และทำหน้าที่รับผิดชอบในการดูแลรักษา  ........................................................  (.......................................................)  ผู้รับครุภัณฑ์ | | |
| ผู้จ่าย  (.................................)  .................................. . ......./........./......... | | | ผู้รับ  (..................................)  ................................ . ......./........./....... | | |